

Положение
о проведении Отчетно-выборной конференции МОО ОГО ВФСО «Динамо»
посредством заочного голосования

1. В соответствии с пунктами 7.9.1, 7.10.5, 7.11.3 Устава Общества «Динамо» настоящее Положение устанавливает порядок подготовки, проведения и подведения итогов Отчетно-выборной конференции МОО ОГО ВФСО «Динамо»¹ посредством заочного голосования делегатов Отчетно-выборной конференции МОО ОГО ВФСО «Динамо».

2. Участниками голосования являются делегаты, избранные на пленарных заседаниях Советов Коллективов физической культуры МОО ОГО ВФСО «Динамо», в соответствии с нормой представительства, утвержденной постановлением Совета МОО ОГО ВФСО «Динамо», объявившим проведение конференции.

3. Голосование проводится в соответствии с повесткой дня, формируемой на основании вопросов, утвержденных постановлением Совета МОО ОГО ВФСО «Динамо», объявившим проведение конференции.

4. Заочное голосование проводится путем заполнения делегатами конференции бюллетеней для заочного голосования, составленных по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

5. Заочное голосование проводится в течение 15 календарных дней с даты направления бюллетеней для заочного голосования.

6. Делегаты конференции представляют собственноручно заполненные и подписанные бюллетени для заочного голосования в МОО ОГО ВФСО «Динамо», заверенные печатью (при наличии) и подписью председателя (заместителя председателя) Коллектива физической культуры.,

7. Ответственным за подготовку и проведение конференции, является МОО ОГО ВФСО «Динамо», которое осуществляет следующие функции:

- готовит проекты постановлений конференции согласно вопросам повестки дня конференции;
- составляет списки делегатов конференции;
- готовит именные бюллетени для голосования по вопросам повестки дня конференции, заверенные печатью МОО ОГО ВФСО «Динамо»;

¹ Далее – заочное голосование

- направляет делегатам конференции материалы и проекты постановлений конференции, бюллетени для голосования по вопросам повестки дня конференции;

- получает от делегатов заполненные бюллетени для голосования по вопросам повестки дня конференции.

- проверяет полномочия делегатов конференции, наличие постановлений об избрании делегатов и анкет;

- проверяет наличие и правильность заполнения полученных бюллетеней для голосования;

- производит подсчет результатов голосования делегатов;

- составляет протоколы подсчета голосов делегатов по каждому вопросу повестки дня конференции отдельно.

9. Определенные в настоящем Положении полномочия Председательствующего на конференции осуществляются председателем МОО ОГО ВФСО «Динамо», секретаря – начальником структурного подразделения МОО ОГО ВФСО «Динамо», осуществляющего организационно-техническое, информационное и документационное обеспечение деятельности организации.

10. Заочное голосование считается состоявшимся, если в срок, установленный в пункте 6 настоящего Положения, в МОО ОГО ВФСО «Динамо» представлены надлежащим образом заполненные бюллетени для заочного голосования более чем от половины делегатов конференции.

11. Решение по вопросу повестки дня конференции считается принятым, если оно поддержано большинством не менее двух третей голосов делегатов, представивших в установленный срок надлежащим образом заполненные бюллетени для заочного голосования.

12. Функции подсчета голосов по итогам заочного голосования возлагаются на структурное подразделение МОО ОГО ВФСО «Динамо», осуществляющее организационно-техническое, информационное и документационное обеспечение деятельности организации», которое в течение трех рабочих дней после окончания срока заочного голосования производит подсчет голосов делегатов конференции на основании поступивших бюллетеней для заочного голосования и составляет протоколы подсчета голосов делегатов.

13. Бюллетень для заочного голосования, в котором отсутствуют сведения о выборе определенного варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») либо избраны сразу несколько вариантов голосования по одному вопросу повестки дня, а также бюллетень, в котором отсутствует подпись делегата конференции, заполнившего бюллетень, признается недействительным. Сведения о количестве бюллетеней для заочного голосования, признанных недействительными, вносятся в протокол заочного голосования.

14. Бюллетени для заочного голосования признанные недействительными, а также бюллетени для заочного голосования,

поступившие после истечения срока заочного голосования либо после регистрации протокола заочного голосования, не учитываются при определении кворума и результатов голосования.

15. Структурное подразделение МОО ОГО ВФСО «Динамо», осуществляющее организационно-техническое, информационное и документационное обеспечение деятельности организации:

- формирует протокол заочного голосования конференции;
- подготавливает и представляет на подпись Председательствующему постановления конференции по вопросам утвержденной повестки дня конференции;

- подготавливает и представляет на подпись Председательствующему и секретарю протокол заочного голосования конференции и иные протоколы, определенные настоящим Положением.

16. Постановления конференции по вопросам утвержденной повестки дня конференции подписываются Председательствующим. Протокол заочного голосования конференции и иные протоколы, определенные настоящим Положением, подписываются Председательствующим и секретарем.

17. Протокол заочного голосования и поступившие от делегатов конференции бюллетени для заочного голосования подлежат хранению в МОО ОГО ВФСО «Динамо» в установленном порядке.